



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ МЭРИИ ГОРОДА КЫЗЫЛА РЕСПУБЛИКИ
ТЫВА
(Департамент по образованию)

ПРИКАЗ

19.08.2021

№ 368

О мерах социальной поддержки студентов,
заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам
высшего профессионального образования

В соответствии с Федеральными законами РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 года № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», Распоряжением Правительства Республики Тыва от 07 апреля 2021 года № 143-р «Об утверждении Порядка организации и проведения отбора абитуриентов для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», Решения Хурала представителей г. Кызыла от 06 сентября 2011 № 333 «Об утверждении Положения о департаменте по образованию мэрии г. Кызыла и предельной численности работников» в целях стимулирования и поддержки освоения соответствующих образовательных программ высшего профессионального педагогического образования студентов, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего профессионального педагогического образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о мерах социальной поддержки студентов, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего профессионального педагогического образования согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о комиссии по оказанию мер социальной поддержки студентам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего профессионального педагогического образования согласно приложению 2.
3. Утвердить состав комиссии по оказанию мер социальной поддержки студентам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего профессионального педагогического образования согласно списку:

- Куулар Л. Ш. – начальник департамента по образованию,
председатель комиссии;

- Монгал А.О. – заместитель начальника департамента по образованию
по финансам, заместитель председателя комиссии;

- Сарыглар В.В. – ведущий специалист отдела планирования и
стратегического развития образования департамента по образованию,
секретарь комиссии;

- Артык-оол А. С. – руководитель совета отцов г. Кызыла, начальник
управления социального развития мэрии города Кызыла, член комиссии;

- Канкова А. Э. – заместитель начальника департамента по
образованию, член комиссии;

- Ооржак А.Н. - начальник отдела общего образования;

- Разаева Ю.Н. – председатель городской территориальной организации
отделения профсоюза работников народного образования и науки, член
комиссии;

- Ли О.Д-Х. – начальник отдела планирования и стратегического
развития образования департамента по образованию, член комиссии.

4. Определить, размер единовременной выплаты в сумме 20 тысяч
рублей в год, как меру поддержки студентов, заключивших договор о
целевом обучении по образовательным программам высшего
профессионального педагогического образования, производится в пределах
установленного фонда из муниципального бюджета городского округа
«Город Кызыл Республики Тыва».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента
по образованию



Л.Ш. Куулар

ПОЛОЖЕНИЕ
о мерах социальной поддержки студентов,
заключивших договор о целевом обучении по образовательным
программам высшего профессионального педагогического образования

1. Общие положения

1.1. Данное Положение определяет порядок единовременной выплаты как меры поддержки студентов, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего профессионального педагогического образования (далее - студентам).

1.2. Единовременная выплата – это денежная выплата, назначаемая студентам в целях стимулирования и поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ высшего профессионального педагогического образования.

1.3. Департамент по образованию мэрии города Кызыла - уполномоченный орган по заключению со студентами договоров о целевом обучении по педагогическим специальностям в качестве работодателя.

2. Порядок назначения и выплаты

2.1. Единовременная выплата назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения, не имеющим академическую задолженность на конец учебного курса и обучающимся только на оценки "хорошо" и/или "отлично", а также студентам, обучающимся на оценки "удовлетворительно", если они относятся к следующим льготным категориям:

- лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- обучающиеся-инвалиды;

- обучающиеся из категории многодетных семей;

- обучающиеся, имеющие на иждивении детей;

2.2. В случае представления обучающимся сведений об успеваемости с недифференцированными оценками ("зачет") единовременная выплата производится в установленном размере.

2.3. Обучающимся, имеющим академическую задолженность по итогам учебного курса и находящимся в академическом отпуске, единовременная выплата не производится.

2.4. Уполномоченный орган оставляет за собой право выбора претендентов на заключение договора на целевое обучение, исходя из специальности обучения претендента.

3. Меры социальной поддержки

3.1. Единовременная выплата производится в пределах установленного фонда из муниципального бюджета городского округа «Город Кызыл Республики Тыва».

3.2. Единовременная выплата предоставляется не более 3 (трем) студентам в год по результатам окончания успешного окончания учебного курса.

4. Порядок выплаты стипендии.

4.1. Выплата студентам производится 1 (один) раз в год по результатам успешного окончания учебного курса.

Размер единовременной выплаты на 1 (одного) студента в год составляет 20 000 (двадцать тысяч) рублей.

4.2. Распорядительным актом Уполномоченного органа назначаются ответственные лица по организации и предоставлению единовременной выплаты.

4.3. Претенденты на единовременную выплату предоставляют до 15 (пятнадцатого) июля текущего года в Комиссию документы лично (или через своего представителя), либо посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении следующие документы:

- личное заявление или заявление представителя;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- справку, подтверждающую обучение в образовательной организации высшего профессионального образования;
- копию зачетной книжки, заверенной образовательной организацией высшего профессионального образования с успешными результатами за учебный курс;
- справку образовательной организации об отсутствии академической задолженности по итогам учебного курса;
- копию свидетельства индивидуального номера налогоплательщика (ИНН);
- реквизиты личного банковского счета, открытого в кредитной организации.

4.4. Уполномоченный орган осуществляет прием документов претендентов в соответствии с п. 4.3. настоящего Положения.

4.5. Рассмотрение документов претендентов на получение единовременной выплаты производится на заявительной основе.

4.6. Отбор и определение претендентов на получение единовременной выплаты осуществляет Комиссия согласно установленной квоте.

5. Финансирование

5.1. Финансирование осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»;

5.2. Выплата осуществляется уполномоченным органом на основании соответствующего приказа департамента по образованию мэрии города Кызыла о единовременной выплате;

5.3. Финансовые средства перечисляются уполномоченным органом на личные банковские счета, открытые в кредитных организациях, получателей выплат в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня утверждения постановления мэрии города Кызыла о единовременной выплате;

5.4. За предоставление недостоверных сведений получатели выплаты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.5. Меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты предоставляются в пределах лимита бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» на текущий финансовый год;

5.6. Решение комиссии о единовременной выплате принимается по итогам проверки представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением;

5.7. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной поддержки являются:

- обнаружение факта недостоверности сведений в представленных документах;
- представление неполного пакета необходимых документов.

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по оказанию мер социальной поддержки студентам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего профессионального педагогического образования

1. Комиссия по оказанию мер социальной поддержки студентам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего профессионального педагогического образования, является коллегиальным органом, образованным в целях определения получателей меры поддержки в виде единовременной выплаты стипендии из числа студентов, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего профессионального педагогического образования.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Конституцией Республики Тыва, законодательством Республики Тыва, нормативными правовыми актами Мэрии города Кызыла, а также настоящим Положением.

3. Полномочиями Комиссии являются:

3.1. Рассмотрение и проверка документов претендентов на получение меры поддержки студентов, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего профессионального педагогического образования, в виде единовременной выплаты (далее – выплаты);

3.2. Определение получателей выплаты из числа студентов, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего профессионального педагогического образования.

4. Для реализации предоставленных полномочий Комиссия вправе запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Республики Тыва и иных организаций информацию, необходимую для уточнения сведений, содержащихся в представленных претендентами на выплату документах.

5. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год, и считаются правомочными при условии присутствия на заседании не менее половины членов Комиссии.

6. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

7. Председатель Комиссии, или, по его поручению, заместитель председателя:

- определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;
- руководит работой Комиссии, ведет заседание, организует контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии заседания ведет заместитель председателя.

8. Секретарь Комиссии:

- не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.
- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.

9. Решение Комиссии принимается по итогам проверки представленных претендентами документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

10. Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания приема документов проверяет достоверность сведений, содержащихся в представленных претендентами документах и принимает решение о включении либо отказе во включении в список получателей выплаты.

11. Решение Комиссии оформляется в виде распоряжения мэрии города Кызыла.

12. Основаниями для отказа в предоставлении выплаты студентам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего профессионального педагогического образования являются:

- несоответствие установленным критериям отбора по единовременной выплате;
- обнаружение факта недостоверности сведений в представленных документах;
- представление неполного пакета необходимых документов.

13. Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения письменно уведомляет претендентов об отказе в предоставлении муниципальной поддержки в виде единовременной выплаты с указанием основания отказа.

14. Список получателей выплаты направляется Комиссией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения на утверждение мэру города Кызыла.

15. Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения мэром города Кызыла списка получателей выплаты о включении в список на получение муниципальной поддержки студентов, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего профессионального педагогического образования направляет распоряжение уполномоченному органу для единовременной выплаты.

16. Протоколы решений Комиссии размещаются на официальном сайте департамента по образованию мэрии города Кызыла (dpo17.ru).

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Департаментом по образованию мэрии города Кызыла.

