Приложение №1

 к приказу ДПО

от 24 января 2023 г. №45

**План мероприятий («дорожная карта») по оказанию адресной методической помощи школам 100+ на 2023 год г. Кызыла**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Задачи** | **Сроки реализации** | **Исполнители** | **Показатель реализации** |
| **На муниципальном уровне** |
| 1 | Организация отбора кандидатов в кураторы РП 100+ | до 20.01.2023 | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО | Формирование списка кандидатов в кураторы на муниципальном уровне |
| 2 | Организация взаимодействия кураторов школ с администрациями школ - участниц | 16.01. - 31.01.2023 | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО | Протокол установочного семинара с кураторами.Установление качественной коммуникациикураторов с руководством курируемой ОО. Разработка и утверждение плана действий |
| 3 | Контроль за прохождением процедуры анкетирования для разработки рискового профиляшколы | до 31.01.2023 | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО | Протоколы контроля |
| 4 | Организация первичного посещения кураторами школ-участниц | до 10.02.2023 | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО, кураторы | Справки куратора по итогам посещения школ. Отправка справок в ГАОУ ДПО«ТИРОиПК» |
| 5 | Выявление факторов риска школ – участниц проекта | до 10.02.2023 | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО, кураторы | Справка куратора по итогам определения образовательной среды в школе |
| 6 | Назначение школьных координаторов РП 100+ | до 20.01.2023 | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО  | Приказы о назначении школьных координаторов |
| 7 | Организация предварительного знакомства кураторов со школами-участницами на основеданных из открытых источников | до 10.02.2023 | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО, кураторы | Справка куратора об итогах предварительного ознакомления скурируемой школой |
| 8 | Контроль мониторинга выявления факторов риска на основе аналитических справок кураторов школ | до 10.02.2023 | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО, кураторы | Аналитическая справка по региону по итогам определения образовательной средыво всех школах- участницах проекта |
| 9 | Исполнение мероприятий региональной системы методической работы с целью улучшения системы методического сопровождения школьныхметодических служб | В течение года | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО, ОО | Приказ об утверждении положения о муниципальной системе методической работы |
| 10 | Контроль работы и консультация по разработке концептуальных документов школами– участницами | до 10.02.2023 | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО, кураторы | Разработка и утверждение проектов концептуальных документов школ- участниц проекта на обучающих курсахПротокол консультации |
| 11 | Участие в консультациях по разработке концептуальных документов (Концепция развития,среднесрочная программа развития, антирисковые программы) | до 10.02.2023 | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО, кураторы  | Разработка проектов концептуальных документов школы и их утверждение поитогам проведения содержательных экспертиз |
| 12 | Организация контроля за размещением школами– участницами концептуальных и антирисковых программ | до 10.02.2023 | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО, кураторы | Аналитическая справка по итогам контроля. Разработка и размещение всеми школами– участницами проекта всех документов вустановленный срок на официальном сайте школы |
| 13 | Участие в обучении муниципальных управленческих команд по вопросам разработкимуниципальных программ развития (дорожных карт) по поддержке школ | 10.02.2023 | Школьный отдел ДПО, муниципальные методические службы (далее–ММС) | 100% охват муниципальных управленческих команд обучением |
| 14 | Разработка муниципальных программ развития и дорожных карт по поддержке школ 100+ с участием ММС | 10.02.2023 | Школьный отдел ДПО, муниципальные методические службы (далее–ММС) | Утверждённые муниципальными нормативно-правовыми актами муниципальные программы по поддержкешкол 100+ |
| 15 | Сбор данных мероприятий региональной дорожной карты и направление аналитических справок в ГАОУ ДПО «ТИРОиПК» | 30.03.2023 27.06.2023 26.09.2023 | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО, кураторы | Аналитическая справка по итогам мониторинга. |
| 16 | Участие в 1,2,3 опросах участников проекта | 28.02. 202330.06. 202326.10. 2023 | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО, кураторы  | Аналитическая справка по итогам участия в опросе и принятие управленческих решений |
| 17 | Организация участия муниципальных координаторов, кураторов, школьныхуправленческих команд в вебинарах | по графику | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО, кураторы | Доля проведенных ВКС, в которых муниципальный, школьные координаторыприняли участие |
| 18 | Участие в мероприятиях по оказанию методического сопровождения по актуальным вопросам проекта для муниципальных координаторовдля кураторов школ – участников проекта | 1 раз в 2 недели | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО, кураторы | 100% охват специалистов методических служб, муниципальных координаторов по вопросам рассмотрения рекомендаций по организации работы со школами поразработке концептуальных документов, дорожной карты по преодолению рисковПротоколы мероприятий/программа консультаций100% охват кураторов и повышение их компетенций по вопросам сопровождения школ–участниц проекта (по налаживаю взаимодействия со школами, верификации РПШ, консультированию школьной управленческой команды, разработке концептуальных документов, дорожнойкарты по преодолению рисков и др.) |
| 19 | Организация площадок по обмену опытом кураторов школ, муниципальных координаторов, школьных муниципальных команд по актуальным вопросам сопровождения школ | 1 раз в квартал | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО, кураторы | Протоколы встреч, совещаний. Формирование итоговых брошюр.Обмен опытом, выявление уникальных управленческих практик дляраспространения в республике |
| 20 | Организация стажировки педагогов информатики и ИКТ школ проекта на базе IT-КУБ | март, октябрь 2023 | Отдел общего образования ДПО | Повышение цифровой грамотности педагогов |
| 21 | Организация тестирования педагогических ируководящих кадров на выявление дефицитов педагогических компетенций | 20.02.2023 | Отдел общего образования ДПО, кураторы | Приказ Минобр РТ об утверждении |
| 22 | Анализ результатов по итогам участия в 1,2,3 мониторингах вовлеченности ОО | до 10.05.2023до 10.07.2023до 27.10.2023 | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО, кураторы | Аналитическая справка по итогам мониторингов в разрезе школ и формирование управленческих решений на их основе |
| 23 | Обеспечение слушателей к совещаниям, мероприятиям по актуальным вопросам реализации с участием ответственных исполнителей | 1 раз в квартал | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО | 100% явка слушателей |
| 24 | Обеспечение педагогических и руководящих кадров на курсах повышения квалификации поустранению педагогических дефицитов | в течение года | Отдел общего образования ДПО | 100% повышение квалификации |
| 25 | Обеспечение педагогических и руководящих кадров на курсах повышения квалификации по устранению педагогических дефицитов на дистанционных курсах Академии Минпросвещения России не менее 13% педагогов36 школ–участниц проекта | в течение года | Отдел общего образования ДПО  | 13% повышение квалификации согласно фед. проекта «Современная школа» |
| 26 | Организация дистанционных уроков по подготовке к ГИА учащихся выпускных классов | в течение года | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО | Онлайн-занятия |
| 27 | Организация консультаций для учащихся выпускных классов во время учебно- тренировочных сборов «Летняя школа», «Зимняяшкола», «Весенняя школа» школ | в течение года | Отдел оценки качества образования и мониторинга ДПО | Консультации, охват |
| 28 | Создание школы молодых педагогов, школы наставничества | апрель, сентябрь 2023 | Отдел общего образования ДПО | Приказ о создании школы молодых педагогов, школы наставничества, план- график работы на год |
| 29 | Использование методических рекомендаций по созданию школы молодых педагогов, школы наставничества | В течение года | Отдел общего образования ДПО | Методические рекомендации, размещение на сайте |
| **На уровне образовательной организации** |
| 1 | Встреча с куратором проекта | до 1.03.2023 | Общеобразовательные организации–участницыпроекта (далее-ОО) | Справки куратора по итогам посещения школ. Протокол встречи |
| 2 | Мониторинг выявления факторов риска школы на основе аналитических справок кураторов школ | до 31.01.2023 | ОО | Справка куратора по итогам определения образовательной среды в школе |
| 3 | Создание раздела «Адресная методическая помощь 100+» на официальном сайте ОО | До 30.01.2023 | ОО | Ссылка сайта ОО |
| 4 | Исполнение мероприятий муниципальной системы методической работы с целью улучшения системы методического сопровождения школьныхметодических служб | В течение года | ОО | Приказ об утверждении положения о школьной системе методической работы |
| 5 | Разработка концептуальных документов | до 31.01.2023 | ОО | Разработка и утверждение проектовконцептуальных документов на обучающих курсах |
| 6 | Размещение концептуальных документов школ– участников проекта на официальном сайте ОО | до 31.01.2023 | ОО | Аналитическая справка по региону о качестве разработанных концептуальных документов школ–участниц проекта, подтверждение или отправление их на доработку для увеличения доли школ, чьи документы соответствуют параметрамэкспертизы |
| 7 | Разработка школьных программ развития и дорожных карт по поддержке школ 100+ сучастием школьной методической службы | 31.01.2023 | ОО | Утверждённые |
| 8 | Выполнение мероприятий и муниципальной дорожной карты | 27.06.202326.09.2023 | ОО | Отчет о об исполненных и подтвержденных мероприятиях |
| 9 | Участие управленческой команды ОО в вебинарах | по графику | ОО | Доля проведенных ВКС, в которых муниципальный, школьные координаторы приняли участие |
| 10 | Участие в мероприятиях по оказанию методического сопровождения по актуальным вопросам проекта для школьных управленческих команд | 1 раз в 2 недели | ОО | 100% охват администраций школ по вопросам разработки концептуальных документов, дорожной карты по преодолению рисков |
| 11 | Организация площадок по обмену опытом кураторов школ, муниципальных координаторов, школьных муниципальных команд по актуальным вопросам сопровождения школ | 1 раз в квартал | ОО | Обмен опытом, выявление уникальных управленческих практик для распространения в республике |
| 12 | Участие в стажировке педагогов информатики и ИКТ школ проекта на базе IT-КУБ | март, октябрь 2023 | ОО | Повышение цифровой грамотности педагогов100% охват педагогов |
| 13 | Участие в тестировании педагогических и руководящих кадров на выявление дефицитов педагогических компетенций | 20.02.2023 | ОО | 100% охват педагогических и руководящих кадров |
| 14 | Участие в 1,2,3 мониторингах вовлеченности | до 10.05.2023до 10.07.2023до 27.10.2022 | ОО | Аналитическая справка по итогам мониторингов в разрезе школ и формирование управленческих решений наих основе |
| 15 | Организация информационного сопровождения | в течение года | ОО | Широкое освещение мероприятий проектов |
| 16 | Участие слушателей в совещаниях, мероприятияхпо актуальным вопросам реализации с участием ответственных исполнителей | 1 раз в квартал | ОО | 100% явка слушателей |
| 17 | Участие педагогических и руководящих кадров на курсах повышения квалификации по устранениюпедагогических дефицитов | в течение года | ОО | 100% повышение квалификации |
| 18 | Участие учителей математики на курсах повышения квалификации 80% | в течение года | ОО | 80% успешно обучились по выявленным дефицитам |
| 19 | Участие учителей русского языка на курсах повышения квалификации 80% | в течение года | ОО | 80% успешно обучились по выявленным дефицитам |
| 20 | Участие на курсах повышения квалификации по устранению педагогических дефицитов на дистанционных курсах Академии Минпросвещения России не менее 13% педагогов4 школ–участниц проекта | в течение года | ОО | 13% повышение квалификации, согласно федеральному проекту «Современная школа» |
| 21 | Обеспечение участия учащихся выпускных классовна дистанционных уроках по подготовке к ГИА | в течение года | ОО | Онлайн-занятия |
| 22 | Участие в консультациях для учащихся выпускных классов во время учебно-тренировочных сборов«Летняя школа», «Зимняя школа», «Весенняяшкола» школ | в течение года | ОО | Консультации, охват |
| 23 | Создание школы молодых педагогов, школы наставничества | апрель, сентябрь 2023 | ОО | Приказ о создании школы молодых педагогов, школы наставничества, план- график работы на год |
| 24 | Использование методических рекомендаций по созданию школы молодых педагогов, школы наставничества | В течение года | ОО | Методические рекомендации, размещение на сайте |

Приложение №2

к приказу ДПО

 от 24 января 2023 г. № 54

 **Список кураторов школ 100+ г. Кызыла на 2023 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Муниципалитет** | **Название ОО с НОР** | **Муниципальный координатор** | **Кураторы школ 100+** |
| 1 | г. Кызыл | МБОУ СОШ №2 г. Кызыл | Лама Рада Павловна, главный специалист отдела оценки качества образования и мониторинга ДПО | МБОУ Гимназия № 5, Скоромина Виктория Валерьевна, заместитель директора по НМР |
| МБОУ СОШ №8 г. Кызыл | МАОУ Лицей №15, Кудрявцева Елена Александровна, заместитель по НМР |
| МБОУ Гимназия №9г. Кызыл | МБОУ Гимназия №5, Ананьина Татьяна Юрьевна, заместитель директора по УВР  |
| МБОУ "Лицей №16" г.Кызыл | МБОУ СОШ №12, Донгак Шончалай Хажыт-ооловна, заведующий по УВР |
| МБОУ СОШ №18г. Кызыл | МБОУ СОШ №3, Таршинаева Шенне Семеновна, заместитель директора по НМР |